

ПРИКАЗ № БН

о внедрении Антикоррупционной политики в ООО Градус

от 20.08.2025 года

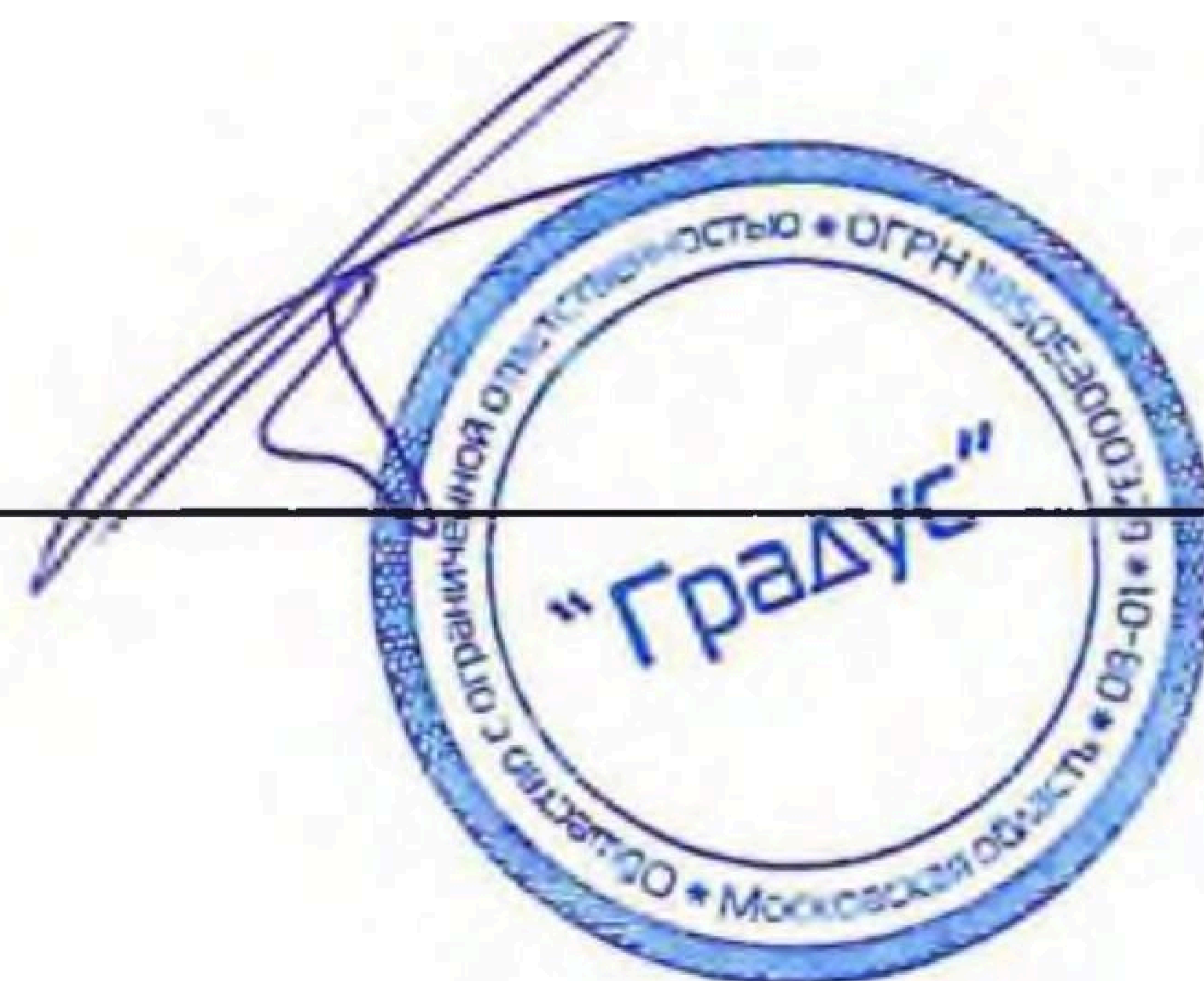
В целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», формирования единой системы противодействия коррупции и обеспечения добросовестной работы в ООО Градус.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику ООО Градус (далее – Политика) в редакции от 18.08.2025 года (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Назначить ответственным за реализацию Политики, организацию работы по противодействию коррупции и соблюдению принципов добросовестной деловой практики в компании Овсянникова Павла Александровича – ведущего юрисконсульта.
3. Основные обязанности ответственного:
 - обеспечить консультирование сотрудников по вопросам применения Политики;
 - осуществлять приём и рассмотрение сообщений о случаях коррупционного поведения;
 - проводить проверку сведений о возможных коррупционных правонарушениях;
 - предоставлять единоличному исполнительному органу организации отчёт о реализации Политики.
4. HR-отделу организовать ознакомление всех работников компании с настоящей Политикой под подпись.
5. Назначить уполномоченным лицом по противодействию коррупции, ответственным за приём сообщений о фактах коррупции и конфликте интересов Строилова Дмитрия Владимировича – начальника службы безопасности. Контактные данные для сообщений: sb@ragradus.ru.

6. Руководителям структурных подразделений в срок до 25 августа 2025 года:
 - оказать помощь HR-отделу в организации ознакомления с текстом Политики всех сотрудников своих подразделений под личную подпись на портале HRLink;
 - довести до сведения сотрудников, что несоблюдение требований Политики является грубым нарушением трудовой дисциплины и влечёт за собой дисциплинарную ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.
7. Отделу кадров внести соответствующие изменения в локальные нормативные акты компании:
 - включить положение об обязанности соблюдать Антикоррупционную политику компании в качестве существенного условия в трудовые договоры с вновь принимаемыми на работу сотрудниками;
 - внести изменение в Правила внутреннего трудового распорядка, касающихся дисциплинарной ответственности за нарушение норм Политики.
8. Ведущему юристу организации обеспечить включение положений о соблюдении Антикоррупционной политики контрагентами во все вновь заключаемые договоры.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий ИП Макин Г.В.



Антикоррупционная политика ООО «Градус»

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г., Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утв. Минтрудом России 8 ноября 2013 г., и иными нормативными правовыми актами и является локальным нормативным актом ООО «Градус».
- 1.2. Антикоррупционная политика ООО „Градус „ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ООО «Градус».
- 1.3. Основными целями Антикоррупционной политики ООО «Градус» являются:
 - минимизация риска вовлечения ООО «Градус», его руководства и работников в коррупционную деятельность;
 - предупреждение коррупции в ООО «Градус»;
 - формирование антикоррупционного сознания у работников ООО «Градус» и его контрагентов.
- 1.4. Основные задачи Антикоррупционной политики ООО «Градус»:
 - обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
 - мониторинг эффективности мероприятий Антикоррупционной политики;
 - установление обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции работников ООО «Градус».

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г.).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г.):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса РФ).

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Системы мер противодействия коррупции в ООО «Градус» основываются на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики ООО «Градус» действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключённым Россией международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к ООО «Градус».

3.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ООО «Градус» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ООО „Градус“ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ООО «Градус», её руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности ООО «Градус» коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ООО «Градус» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ООО «Градус» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ООО «Градус» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в ООО «Градус» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЁ ДЕЙСТВИЕ

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники ООО «Градус», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности (профессии) и выполняемых функций.

Антикоррупционная политика распространяется также на контрагентов, выполняющих работы или оказывающих услуги ООО «Градус» на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае антикоррупционные условия и обязательства сторон закрепляются в договорах, заключаемых ООО «Градус» с контрагентами.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. ООО «Градус» определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и других признаков.

Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должны быть определены в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников.

Эти обязанности включают, в частности:

- разработку локальных нормативных актов ООО «Градус», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ООО «Градус»; организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников; оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчётных материалов Руководителю ООО «Градус».

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

- 6.1. Обязанности работников ООО «Градус» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников. Все работники ООО «Градус» должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.
- 6.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных
 - правонарушений в интересах или от имени ООО «Градус»;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ООО «Градус»;
 - незамедлительно информировать ответственное должностное лицо ООО "Градус" о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать ответственное должностное лицо ООО «Градус» о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ООО «Градус» или иными лицами;
- сообщить своему непосредственному руководителю или иному ответственному должностному лицу ООО «Градус» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий работников ООО «Градус»:

- руководства ООО «Градус»;
- работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики ООО «Градус»;
- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- работников, осуществляющих внутренний контроль в ООО «Градус», и т.д.

6.4. Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных (трудовых обязанностей) вознаграждения от физических лиц и организаций (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

7. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

7.1. ООО «Градус» устанавливает следующий перечень антикоррупционных мероприятий, которые планируется реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции.

I. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений

Мероприятия:

- Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
- Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
- Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
- Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса
- Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки

- Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников

II. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур

Мероприятия:

- Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
- Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
- Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
- Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
- Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
- Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
- Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском

III. Обучение и информирование работников

Мероприятия:

- Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
- Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
- Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

IV. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации

Мероприятия:

- Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
- Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта
- Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам

V. Привлечение экспертов

Мероприятия:

- Периодическое проведение внешнего аудита
- Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер
- Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур

VI. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов

Мероприятия:

- Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
- Подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

- 7.2. План реализации антикоррупционных мероприятий, утверждается Руководителем ООО «Градус». При составлении такого плана для каждого мероприятия указываются сроки его проведения и ответственный исполнитель.

8. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 8.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ООО «Градус» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.
- 8.2. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах:
- ООО «Градус» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ООО «Градус» (её работникам) стало известно;
 - необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Организации, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ООО «Градус»;
 - ООО «Градус» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения должностных (трудовых обязанностей) информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 8.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:
- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
 - оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- 8.4. Руководству ООО «Градус» и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

8.5. Руководство ООО «Градус» и её работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

9.1. Руководитель ООО «Градус» и работники всех структурных подразделений ООО «Градус», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

9.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско правовой или уголовной ответственности по инициативе ООО «Градус», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Кодексом, регулируются Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г., действующим законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.